

BACHELOR

Chargé des Ressources Humaines

Niveau 6
Bac +3
TITRE RNCP

OBJECTIFS

Le Chargé des Ressources Humaines, opérationnel et autonome, assure la mise en place des nouveaux outils et participe au déploiement de la stratégie RH décidé au niveau de la Direction des Ressources Humaines ou de la direction générale.

Très polyvalent, interlocuteur privilégié des collaborateurs pour les questions d'ordre juridique et social, il conseille et accompagne les managers et la direction sur les questions techniques portant sur l'ensemble des fonctions RH : recrutement, formation, temps de travail, disciplinaire, etc.

POURSUITE D'ÉTUDES

Titre très opérationnel pour entrer dans le monde du travail.
Possibilité de poursuivre sur des Mastères en Ressources Humaines, en management, en relations sociales...

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le Chargé des Ressources Humaines intervient dans tous les secteurs d'activités et dans tous types d'entreprise :

- PME (généralement de plus de 50 salariés),
- Grandes entreprises ou groupes,
- Cabinets d'externalisation et de conseil RH,
- Agences d'intérim et solutions RH,
- Secteur public et parapublic.

MODALITÉ DE FORMATION : ANNÉE 3 EN ALTERNANCE

PROCÉDURE D'ADMISSION



Candidature en ligne sur notre site internet afip-formations.com via l'onglet « Candidater » ou sur Parcoursup pour les BTS.
Tests de sélection, entretien de motivation et étude du dossier par la commission d'admission.



NOUVELLE FORMATION

MASTÈRE Européen

Management en stratégie d'entreprise

Niveau 7
Bac +5
TITRE RNCP

OBJECTIFS

Le management et la stratégie d'entreprise s'appliquent à différents domaines : Ressources Humaines, marketing, B to B ou encore environnement international et ce, dans des secteurs variés et au sein de moyennes ou grandes organisations.

Pour un étudiant en **Mastère Européen de Management et de Stratégie d'Entreprise (MSE)**, l'objectif de l'analyse d'un contexte stratégique est de comprendre l'évolution des changements dans l'environnement de l'entreprise en vue d'élaborer une stratégie adaptée aux défis contemporains liés à la mondialisation des économies. Cette analyse doit porter à la fois sur le contexte externe et interne afin d'identifier les opportunités, les risques, les forces et les faiblesses de l'entreprise.

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le management et la stratégie d'entreprise s'appliquent à différents domaines : ressources humaines, marketing, B to B ou encore environnement international :

- Chef d'entreprise, créateur ou repreneur d'entreprise
- Directeur fonctionnel (commercial, marketing, juridique, finance, ressources humaines, supply chain, logistique, export)
- Consultant dans des cabinets de conseil orientés vers le management stratégique et opérationnel, RH...
- Manager des organisations

MODALITÉ DE FORMATION : 2 ANNÉES EN ALTERNANCE

FINANCEMENT



Formation en alternance :

Financée à 100% par l'OPCO de l'entreprise d'accueil et par l'entreprise

New CAMPUS

Plus d'infos

Scanne moi



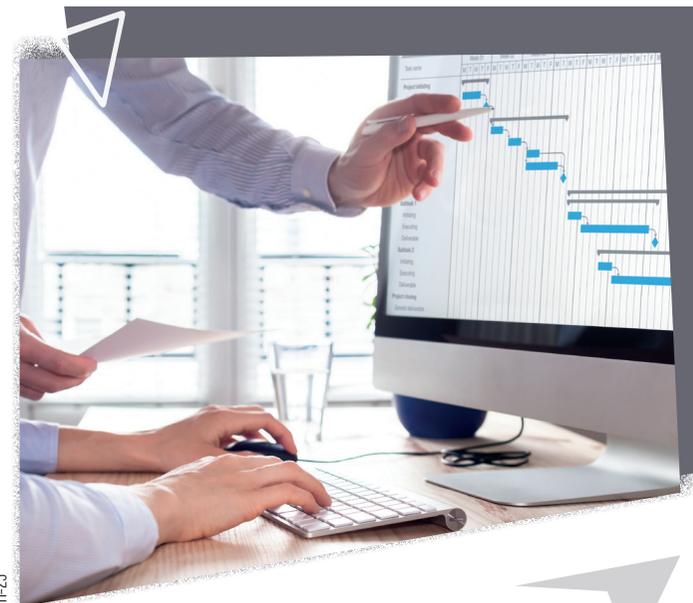
40, rue des Antonins - 69100 Villeurbanne
Tram T1 INSA Einstein (Proche La Doua)
Tél. 04 78 37 81 81 - contact@afip-formations.com

AFIP
L'école de votre avenir

PÔLE

Management et

Gestion d'entreprise



BTS
BACHELOR
MASTÈRE

afip-formations.com



BTS Comptabilité et Gestion

Niveau 5
Bac +2
Diplôme d'État

OBJECTIFS

Cette formation vise à former les futurs assistants capables de prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle ils appartiennent, ou bien pour le compte de laquelle ils agissent au titre de prestataire extérieur.

La formation permet d'acquérir les compétences suivantes :

- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales : opération d'achats / ventes
- Contrôle et production de l'information financière travaux d'inventaire (stock, amortissement, provisions...)
- Gestion des obligations fiscales : TVA et impôts sur les sociétés...
- Gestion des relations sociales : paie et déclarations sociales
- Analyse et prévision de l'activité : comptabilité analytique, contrôle de gestion, budget...
- Analyse de la situation financière : analyse du compte de résultat, du bilan, tableau de financement
- Fiabilisation de l'information et système d'information comptable

POURSUITE D'ÉTUDES

- Licence professionnelle
- Licence ou DGC (Diplôme de Comptabilité et de Gestion)
- Écoles de management

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

En fonction des années d'expérience mais aussi du niveau d'études, différents métiers sont possibles après un BTS CG. Parmi les plus répandus, il est possible de citer :

- Assistant comptable / Gestion de paie
- Consultant en gestion
- Auditeur financier
- Assistant de gestion en PME/PMI
- Responsable administratif et financier
- Responsable du personnel

BTS Gestion de la PME

Niveau 5
Bac +2
Diplôme d'État

OBJECTIFS

Cette formation vise à former des collaborateurs du dirigeant ou de la dirigeante d'une petite ou moyenne entreprise (5 à 50 salariés). Le travail se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative. La formation permet d'acquérir les compétences suivantes :

- Gérer la relation avec la clientèle et les fournisseurs
- Gérer et développer des ressources humaines
- Organiser et planifier des activités
- Gérer des ressources, pérenniser l'entreprise, gérer des risques
- Assurer une démarche de communication globale

POURSUITE D'ÉTUDES

L'AFIP propose la formation suivante :

- Bachelor Chargé des Ressources Humaines

Autres :

- Licence, licence professionnelle
- Écoles de Management

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'évolution de carrière est souvent liée à la croissance de l'entreprise et/ou de la compétence de l'assistant de gestion : les délégations de pouvoirs qui lui sont confiées sont de plus en plus importantes.

Métiers accessibles :

- Assistant de gestion en PME
- Assistant commercial
- Assistant de direction
- Secrétaire de direction



BTS NOUVELLE FORMATION Services et prestations des secteurs sanitaire et social

Niveau 5
Bac +2
Diplôme d'État

OBJECTIFS

Dans le cadre de l'exercice et de la promotion des droits des publics, cette formation vise à former des assistants, des gestionnaires ou des responsables participants à la réalisation de missions dévolues aux structures et services relevant du champ sanitaire et social, avec une grande proximité avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux, les partenaires institutionnels.

La formation permet d'acquérir les compétences suivantes :

- Accompagnement et coordination du parcours de la personne au sein de la structure
- Participation aux projets et à la démarche qualité de la structure
- Contribution à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire
- Collaboration à la gestion de la structure et du service

POURSUITE D'ÉTUDES

Licences, licences professionnelles dans les secteurs suivant :

Gestion de structures à caractère sanitaire, social, médico-social ; Service à la personne ; Protection sociale ; Qualité ; Ressources humaines ; Économie sociale et solidaire ; Sciences sanitaires et sociales ; Administration économique et sociale ; Administration territoriale ;

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le ou la titulaire du BTS services et prestations des secteurs sanitaire et social exerce son emploi dans différentes structures publiques ou privées, notamment :

- Organismes de protection sociale (organismes de sécurité sociale, mutuelles, groupes d'assurance, institutions de prévoyance)
- Établissements et services sanitaires (établissements de santé, organismes de prévention)
- Établissements et services sociaux (centre communal d'action sociale CCAS, service d'actions sociale ou médico-sociale, protection judiciaire de la jeunesse, associations tutélaires)
- Établissements et services médico-sociaux (établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes EHPAD, établissement et service d'aide par le travail ESAT, service d'éducation spécialisé et de soins...)

MODALITÉ DE FORMATION : 1^{ÈRE} ET 2^{ÈME} ANNÉES EN ALTERNANCE

MODALITÉ DE FORMATION : 1^{ÈRE} ET 2^{ÈME} ANNÉES EN ALTERNANCE

MODALITÉ DE FORMATION : 1^{ÈRE} ET 2^{ÈME} ANNÉES EN ALTERNANCE

